

## Specifiche di fornitura files

Potete trovare la versione con l'ultimo aggiornamento sul nostro sito nella sezione:

[http://www.elcograf.com/ita/servizi\\_online/servizi\\_specifiche.htm](http://www.elcograf.com/ita/servizi_online/servizi_specifiche.htm)

### Informazioni Generali

Le seguenti linee guida costituiscono la base per la fornitura di materiali digitali per la stampa **Offset, Rotooffset e Rotocalco**.

Differenze a queste direttive potranno comportare errori irreversibili durante la produzione.

I dati forniti verranno ripresi in tutto e per tutto così come ci verranno consegnati.

La stampa prevede lo spazio colore **CMYK** perciò tutti i dati all'interno dei files dovranno avere questa caratteristica.

### Responsabilità

Elcograf garantisce una stampa coerente con i vostri files e le vostre prove fornite (vedi documento "specifiche di fornitura prove colore")

Della creazione corretta dei dati digitali fornitici, il committente è l'unico responsabile.

### Altro

Per avere informazioni più ampie potete contattare il vostro riferimento all'interno dell'azienda, che provvederà a fornirvi tutte le informazioni necessarie, o vi metterà direttamente in contatto con un tecnico competente.

### Specifiche Tecniche

- 1** Fotolito
  - 1.1** Specifiche tecniche dell'immagine
  - 1.2** Ingrandimenti e riduzioni immagini
  - 1.3** Filetti
  - 1.4** Costruzione del nero
  - 1.5** Testi
  - 1.6** Gestione del colore
  - 1.7** Parametri generali per la produzione di prove colore
- 2** Files e documenti per la Stampa
  - 2.1** Trasmissione files
  - 2.2** Caratteristiche PDF
  - 2.3** Multilingua e coedizioni
  - 2.4** Nome dei files
  - 2.5** Dimensioni e geometria del PDF

## 1. Fotolito

Per la chiusura dei files devono essere rispettate le seguenti regole.  
In caso contrario non viene garantito un risultato di stampa ottimale.  
Le specifiche seguenti non verranno controllate sulla totalità dei PDF, ma su un PDF test inviato precedentemente.

### 1.1 Specifiche tecniche dell'immagine

Lo spazio colore delle immagini deve essere in **CMYK**,  
La copertura di inchiostro totale non deve mai superare il **320% (Carta Patinata)** e il **280% (Carta Usomano)**  
I toni più bassi non devono scendere sotto il **5% per Rotocalco e Rotooffset, 2% per Offset**  
I fondi neutri delle immagini, al fine di ottenere un risultato uniforme in stampa devono avere i tre colori di scala (C,M,Y) bassi e il Nero alto. Esempio:  
**Fondino grigio errato:** C=10, M=10, Y=10, N=0  
**Fondino grigio corretto:** C=2, M=2, Y=2, N=10  
Per la risoluzione delle immagini attenersi alla tabella di seguito.

METODO COLORE	RISOLUZIONE	FORMATO
Immagini al tratto	≥ 900 ppi	TIFF LZW
Immagini a scala di grigio	254 ppi	TIFF LZW
Immagini CMYK	254 ppi	JPEG
Immagini CMYK (con livelli)	254 ppi	Photoshop PSD
Immagini Vettoriali		EPS - Ai

### 1.2 Ingrandimenti e Riduzioni immagini

Per avere la massima qualità le immagini dovrebbero essere impaginate al **100%**.  
La soglia di qualità relativa all'ingrandimento delle immagini è del **125%**.  
Al di sopra di questo ingrandimento non si garantisce il risultato della fotografia.  
Con la riduzione si consiglia di non andare mai sotto la soglia del **50%**, altrimenti l'immagine risulta sfuocata.

### 1.3 Filetti

I filetti lavorati con un solo inchiostro devono avere uno spessore non inferiore **0,2 pt**,  
quelli con più colori devono avere uno spessore non inferiore a **0,5 pt**.

### 1.4 Costruzione del Nero

**C=0, M=0, Y=0, K=100:** Costruito così è l'unico colore che lavora in sovrastampa.  
**C=1, M=1, Y=1, K=100:** Si usa su titoli o fondi che vanno per metà sul bianco e per metà su un fondo colorato o una foto, lavorando in foratura evita di far notare la differenza dove c'è la doppia stampa.  
**C=50, M=0, Y=0, K=100:** Quando si desidera un nero ricco. Il nero risulterà più brillante e in bucatura. Si utilizza quando un fondo è stampato totalmente su un altro fondo.

## — 1.5 Testi

- ✓ Il testo nero deve essere sempre in sovrastampa **100%**.
- ✓ Il testo nero va sempre in quadricromia **C=0, M=0, Y=0, K=100** e non vanno utilizzate tinte piatte, tranne nel caso, dove la stampa lo permette, si voglia utilizzare un 5° colore pantone.
- ✓ I testi che vanno in parte a battere su una foto o un fondo, al fine di evitare che si veda la differenza di tonalità, possono essere fatti in bucatina (**C=1, M=1, Y=1, K=100**), in questo caso il corpo del font non deve essere inferiore a **24 pt**, altrimenti non si garantisce il registro.
- ✓ Per i testi in negativo o a più colori, per problemi legati al fuori registro e alla leggibilità, su corpi piccoli devono essere utilizzati stili come **Medium, Semibold e Bold**. Non utilizzare **Ultra Light, Light o Regular**.
- ✓ I testi in negativo devono essere sempre in foratura altrimenti spariscono.
- ✓ Evitare l'utilizzo di Font con spessore inferiore a **0,20 mm per i testi neri e 0,25 mm per i testi negativi**.

## — 1.6 Gestione del colore

Elcograf utilizza gli spazi colorimetrici standard (PSR, PSO, ISO).  
L'utilizzo di questi standard è obbligatorio

## — 1.7 Parametri generali per la produzione di Prove Colore

Le prove colore devono essere prodotte con profili **ICC standard**.

Prima vanno fatte tutte le valutazioni del caso (tipo di carta, grammatura, bianco carta, linea di stampa, ecc.), poi si vanno a produrre le prove con il profilo corretto.

Per una migliore riproduzione colorimetrica del prodotto anche le immagini stesse devono essere convertite e contenere il profilo colore utilizzato per ottenere il miglior risultato in prova colore certificata e in stampa.

Le prove colore vanno prodotte con i dati forniti e devono contenere le seguenti informazioni:

- ✓ Data e ora di stampa
- ✓ Titolo del lavoro e numero di pagina
- ✓ Profilo **ICC** utilizzato
- ✓ Check sum (certifica che il profilo utilizzato non sia stato manomesso)
- ✓ Tipo di carta su cui si è stampato
- ✓ Scala di controllo **MEDIA WEDGE V3**

La stampante dove vengono prodotte le prove va tarata periodicamente e deve avere un **DELTA E2000 corretto**.

Per maggiori informazioni sui profili ICC e per scaricarli andate sul sito <http://www.eci.org>

## — 2 Files e documenti per la stampa

Il cliente deve fornire allo stampatore pagine finali convalidate, in formato **PDF**.  
Previo accordo con la parte commerciale, si possono consegnare anche file aperti (**QuarkXpress, InDesign**), in azienda è presente un reparto fotolito in grado di svolgere tutte le lavorazioni inerenti il **Prepress**.

### — 2.1 Trasmissione files

I files ci possono essere inviati nei seguenti modi:

- ✓ **CD-Rom e DVD**
- ✓ Chiavette **USB** o **Hard Disk**
- ✓ **FTP cliente**: ci viene mandato il link e noi veniamo a prelevarli sul vostro FTP
- ✓ **FTP Elcograf**: ogni cliente ha una partizione personalizzata, protetta da **password**, in nessun caso altri clienti possono vedere i files.  
Viene inviato via mail un link dove potrete depositare i files.
- ✓ Tramite **InSite**. Anche in questo caso un job per ogni cliente.  
Il vantaggio di InSite è che potrete gestire direttamente i files, dare l'ok o rifiutare le pagine e vedere subito le correzioni apportate.

### — 2.2 Caratteristiche PDF

- ✓ PDF revisione **1.4** o superiori.
- ✓ Devono essere forniti a pagina singola
- ✓ In **CMYK** composito (**no RGB**) con numero di separazioni uguale al numero delle lastre/colori di stampa.
- ✓ I **font** devono essere incorporati nel PDF.

### — 2.3 Multilingua e Coedizioni

File **CMYK** generico delle illustrazioni (senza testi) separato dal PDF di solo testo di ogni cambio lingua/edizione.

Nel caso di **PDF CMYK** con all'interno **Testo Spot Color** di una lingua da usare come "base" per eventuali cambi lingua/edizione, verranno addebitati i costi di lavorazione per rendere i files conformi.

### — 2.4 Nome di files

- ✓ I files devono essere nominati con tre cifre iniziali (testo con meno di 999 pagine) indicanti il numero di pagina e il titolo, questo vale anche per le pagine bianche  
**Esempio: 001\_Titolo.pdf.**
- ✓ In caso di Multilingua, l'acronimo della lingua va davanti al nome  
**Esempio: ITA\_001\_Titolo.pdf - TED\_001\_Titolo.pdf - ecc...**
- ✓ I files delle correzioni devono riportare alla fine del nome la lettera **N** seguita dal numero della correzione (**N1** per prima correzione, **N2** per seconda correzione, ecc...).  
**Esempio: 001\_Titolo\_N1.pdf - 001\_Titolo\_N2.pdf.**

## — 2.5 Dimensioni e Geometria del PDF

Il PDF deve avere le aree di **Trim Box** e **Bleed Box** definite e corrette, e l'area di **Media Box** uguale per tutti i files componenti il lavoro.

- ✓ L'area di **Trim Box** definisce le dimensioni del documento rifilato.
- ✓ L'area di **Bleed Box** definisce le dimensioni del documento rifilato più l'abbondanza, che deve essere almeno di 5 mm per lato.
- ✓ L'area di **Media Box** definisce il formato intonso del PDF.

Per attivare la visualizzazione di queste aree dalle preferenze, seguire questo percorso:

Acrobat → Preferenze → Generali → Visualizzazione pagina → Visualizza Art Box, Trim Box e Bleed Box.

